

Regulaciones de tarifas de LSDM

(Aprobado el 16/02/2022)

Contenido

1. Resumen Ejecutivo
2. Finalidad y alcance
3. Relación del estudiante con LSDM
4. Tasas y pagos
5. Anexo 1

London School of Design and Marketing (LSDM) ha elaborado esta política de tarifas, siguiendo las conclusiones y resultados realizados por la Autoridad de Competencia y Mercados, y que se publicó en el “UK higher education providers – advice on consumer protection law” de 2015, disponible en la página web de la CMA en www.gov.uk/cma, bajo los términos de la Licencia de Gobierno Abierto.

LSDM ha creado este documento para ayudar a los estudiantes actuales a comprender las regulaciones de tarifas de LSDM referentes a la inscripción y el registro de estudiantes en sus cursos de educación superior, para informar a la universidad adjudicataria (UCA - Universidad para las Artes Creativas), otras partes interesadas y futuros estudiantes.

Este documento es particularmente importante ya que la financiación de LSDM proviene directamente de las tarifas de los estudiantes y la decisión de estudiar en LSDM debe estar respaldada por información clara, especialmente cuando se trata de información sobre niveles de tarifas, métodos de pago y derechos de cancelación. Decidir estudiar en LSDM implica la inversión de una cantidad significativa de tiempo y dinero y queremos asegurarnos de que la decisión del posible estudiante esté debidamente informada y basada en información precisa y clara.

2. Finalidad y alcance

A quién va dirigido este documento?

El documento está destinado a:

- (a) Estudiantes potenciales y actuales.
- (b) Universidad para las Artes Creativas [UCA] - Universidad adjudicadora de LSDM.
- (c) Socios de LSDM, tales como: socios de contratación, representantes internacionales y agencias de comunicación.

Qué cubre este documento?

El objetivo de este documento es proporcionar una explicación detallada de las tarifas cobradas a lo largo del ciclo de vida del estudiante y durante la participación a un curso de educación superior en LSDM.

3. Relación del estudiante con LSDM

Fase de investigación del estudiante:

Cuando el futuro estudiante considera las opciones de qué estudiar y dónde, y busca información sobre cursos de LSDM. No se aplican tarifas en esta etapa.

(a) LSDM debe proporcionar a los futuros estudiantes información relevante y clara, incluida la información del curso, las estructuras académicas y las tarifas antes de que un estudiante tome una decisión sobre a qué curso postularse. La información debe proporcionarse en varios formatos: escrito, visual y verbal. LSDM no debe omitir información importante que pueda afectar el proceso de toma de decisiones de los futuros estudiantes.

(b) LSDM debe garantizar que la información disponible en diferentes formatos sea precisa, clara, inequívoca y oportuna, y se proporcione con anticipación.

(c) LSDM debe garantizar que la información sea fácilmente accesible, a través de nuestro sitio web, folletos de cursos, anuncios y videos en redes sociales, correos electrónicos o llamadas telefónicas con un especialista en admisiones.

(d) LSDM debe informar a los futuros estudiantes sobre reglas y regulaciones importantes y relevantes y hacerlas accesibles. Se deben proporcionar detalles sobre los costos totales del curso, incluidas las tasas de inscripción y matrícula y las respectivas fechas de vencimiento para el pago. LSDM debe indicar claramente los criterios para cualquier cambio futuro en las tarifas y cómo se calcularán, para que los futuros estudiantes puedan tener una idea clara de la inversión total que pueden necesitar hacer durante el curso de estudio.

Fase de candidatura de estudiante:

Cuando un futuro estudiante decide realizar su formulario de inscripción. Se aplica una tarifa de inscripción para procesar la solicitud. Luego, los estudiantes tendrán cinco días para pagar la tarifa de inscripción después de enviar el formulario.

(a) En la etapa de inscripción, los estudiantes reciben los Términos y Condiciones que definen los derechos y obligaciones tanto de LSDM como de los estudiantes dentro de la prestación del curso. Si es necesario algún cambio que pueda afectar la

información relevante, LSDM debe asegurarse de que se comunique con el posible estudiante lo antes posible.

(b) Los futuros estudiantes deben enviar un formulario de inscripción a través del sitio web de LSDM para solicitar un lugar en un curso. El envío de este formulario requiere la aceptación de los Términos y Condiciones de LSDM, asegurando que el futuro estudiante comprende los términos en los que se prestará el servicio.

(c) Los futuros estudiantes deben tener la oportunidad de revisar los Términos y condiciones antes de aceptar una oferta.

(d) Los Términos y Condiciones deben estar disponibles en el idioma de estudio pretendido (inglés, español y portugués), escritos en un lenguaje sencillo e inteligible, para que los estudiantes comprendan cómo afectan sus derechos y obligaciones y cómo los términos podrían afectarlos.

Fase de registro de estudiantes:

Cuando el estudiante potencial acepta la oferta de LSDM, sus Términos y condiciones, y completa el formulario de registro al curso elegido, serán aplicadas las tasas de matrícula en esta etapa. Después de aceptar la oferta del cupo en el curso, los estudiantes tendrán 10 días para pagar la matrícula.

(a) Después de enviar un formulario de inscripción, LSDM debe comunicar formalmente la aceptación o rechazo de la inscripción del estudiante. Para completar su solicitud, los estudiantes deben diligenciar un formulario de registro, confirmando su voluntad de realizar el curso, bajo los Términos y Condiciones previamente aceptados. La presentación del formulario de registro establece un contrato entre LSDM y el alumno, y por el período de duración del curso.

4. Tasas y pagos

Acuerdo Tarifas

Los estudiantes son responsables de pagar todas las tarifas y cargos asociados con su curso de estudio. Si un nuevo estudiante es patrocinado por un individuo u otro organismo, se debe presentar evidencia en la etapa de inscripción. De lo contrario, los estudiantes se consideran "autofinanciados" a los efectos del reglamento de tarifas. Usted tiene la responsabilidad final de pagar sus tarifas y cargos. Esto se aplica si su patrocinador no paga sus tarifas.

LSDM cobra tarifas por todos los cursos de estudio. Estas tarifas se revisan anualmente y pueden aumentar de acuerdo con la inflación durante el proceso de registro de estudiantes. Si ajustamos nuestras tarifas de acuerdo con la inflación, este ajuste generalmente será igual o inferior a la tasa estimada del RPI-X según lo recomendado por la Oficina para Estudiantes (OfS).

La información sobre las tasas de matrícula está disponible en el sitio web de LSDM (www.lsdmlondon.com). Nuestras tarifas publicadas se aplican solo al año académico indicado y pueden aumentar en años académicos futuros para nuevas inscripciones. Los estudiantes no deben utilizar las tarifas publicadas para el año académico en curso como una guía para los niveles de tarifas en años futuros.

La matrícula incluye:

- tasas de matrícula para el curso de estudio.
- evaluaciones.
- evaluación que debe completarse en el período "Resit".

La matrícula no incluye:

- Cuotas por cualquier "Retake" de una unidad curricular.
- Costos de equipo informático y acceso a Internet.
- Costos de otros materiales o equipos necesarios para el curso o campo de estudio.

Diversas situaciones estudiantiles

Derechos de cancelación

Cuando un estudiante se inscribe en un curso, tiene derecho a un período de "derecho a cancelar" de 14 días a partir de la aceptación de una oferta. Si el estudiante desea hacer uso del derecho de cancelación, debe enviar un correo electrónico a student.office@lsdmlondon.com con una declaración clara, proporcionando nombre, dirección, los detalles del curso propuesto y una confirmación de que el estudiante desea terminar el tiene contrato con LSDM y no desea continuar con el curso de estudio.

Si un estudiante cancela el contrato con LSDM durante el Período de Cancelación le reembolsaremos todos los pagos recibidos, salvo la tasa de matrícula, que no será reembolsable ya que es un cargo por tramitación de la solicitud. Si no nos dice que desea cancelar dentro del período de cancelación, le cobraremos las tarifas establecidas en el programa de tarifas de matrícula.

Estudiantes que posponen sus estudios iniciales a un nuevo período de admisión

Si un estudiante solicita retrasar el inicio de sus estudios hasta el siguiente año académico, no le reembolsaremos las tasas de matrícula. Los usaremos para reservar su lugar para dos ingestas posteriores o el próximo año académico. Solo puede retrasar el inicio de sus estudios hasta un año.

Alumnos que se retiran del curso / estudios que terminan

Si un estudiante se da de baja de un curso en cualquier momento después de la expiración del período de cancelación, entonces el estudiante no tendrá derecho a recibir un reembolso de las tasas o tasas de inscripción pagadas.

Estudiantes interrumpiendo sus estudios

De acuerdo con el Marco Académico de London School of Design and Marketing, el período máximo de inscripción para un curso, incluidos los períodos de interrupción, es de 3 años para MA y de 6 años para BA. Una interrupción es un período prolongado de ausencia autorizada de su curso y los términos se definen en la sección 3.6. del Marco Académico. Inicialmente, se aprobará una interrupción por un período no superior a un año. Si solicita interrumpir sus estudios, debe tener en cuenta que no le reembolsaremos las tasas de matrícula y que los pagos futuros se mantendrán como fue establecido entre usted y LSDM. Si regresa de un período autorizado de interrupción, verifique que haya pagado todas las tarifas correspondientes de acuerdo con su plan de pago.

Estudiantes retomando el curso con asistencia

Si la Junta Examinadora está de acuerdo en que debe retomar parte de su curso con asistencia (la próxima vez que se ofrezca la unidad correspondiente), deberá pagar las tasas de matrícula para retomar las unidades con participación en clases o con acceso a los recursos. Calcularemos su tarifa de matrícula por unidad según lo publicado en el Programa de tarifas de matrícula (Anexo 1). Cuando se inscriba, deberá pagar las tarifas para retomar los cursos con asistencia. La tarifa será cobrada de acuerdo a la tasa actual del año académico en el que vuelva a tomar la unidad (o unidades).

Pago de tarifas

La inscripción y la matrícula en el curso online deben pagarse antes del inicio del curso, en el caso del Master of Arts y, en el caso de un Bachelor of Arts, habrá 3 pagos, uno antes del inicio del curso y pagos posteriores dentro de los primeros 27 meses después del inicio del programa.

En circunstancias excepcionales, los estudiantes pueden solicitar el pago de sus cuotas en dos cuotas iguales. Tendrá que completar un formulario y proporcionar evidencia de dificultades financieras. Una vez que LSDM haya acordado las fechas de los pagos futuros, solicitaremos los datos de la tarjeta de débito o crédito para que esos pagos se puedan cobrar automáticamente en las fechas acordadas. Los datos de la tarjeta se guardan de forma segura. Se le enviará una notificación por correo electrónico de las fechas de los pagos futuros. Si no puede pagar la cuota en la fecha de vencimiento acordada, debe comunicarse con LSDM antes de la fecha de vencimiento para discutir un plan de pago alternativo. Si no lo hace, se impondrá una multa sobre sus tarifas pendientes.

Pagos vencidos

Cobramos un cargo administrativo por pago atrasado por cualquier pago que no nos llegue en la fecha de vencimiento requerida. Recordaremos a los estudiantes los pagos vencidos por correo electrónico a su dirección de correo electrónico.

Cargos

Cobramos un cargo por pago atrasado de £ 50 por cada pago que no nos llegue en la fecha de vencimiento. Los pagos recibidos de usted se utilizarán, en primera instancia, para pagar cualquier cargo por pago atrasado pendiente antes de aplicarse a sus aranceles pendientes de matrícula.

Si un estudiante no realiza un pago dentro de los 30 días posteriores a la fecha de vencimiento acordada, tomaremos las medidas adecuadas, que pueden incluir suspenderlo del curso. Si esto sucede, el estudiante no tendrá acceso a la enseñanza, la evaluación final u otros beneficios hasta que se liquide la deuda. Una vez transcurrido el periodo de suspensión de 30 días, el estudiante dispondrá de un nuevo plazo de 30 días para liquidar los atrasos pendientes. Si el pago no se ha realizado en este periodo, el estudiante será dado de baja definitivamente del curso.

Los estudiantes deben pagar sus tarifas utilizando los servicios de pago en línea.

Las tasas de matrícula y matrícula deben pagarse en libras esterlinas. Tenga en cuenta que:

(i) Si los fondos recibidos por nuestro banco no están en libras esterlinas, el estudiante será responsable de cualquier cargo que surja de convertir los fondos recibidos en libras esterlinas.

(ii) Si la suma pagada en nuestra cuenta es menor que la suma pagadera por el estudiante por las tasas de matrícula y matrícula, ya sea debido a las deducciones realizadas por el banco del estudiante o de otra manera, el estudiante será responsable de pagar el saldo pendiente a LSDM.

Siempre es posible que, a pesar de nuestros mejores esfuerzos, las tarifas del curso tengan un precio incorrecto. En el improbable caso de que esto ocurra y se le haya cobrado de más al estudiante, haremos todo lo posible por notificar al estudiante de la cantidad correcta tan pronto como sea razonablemente posible y reembolsar cualquier cantidad por la que se le haya cobrado de más.

Cargos por realizar duplicado de documentos

Cobramos una tarifa por la emisión (Tabla 2 - Otros costos):

- Duplicado de Diploma; o
- Duplicado de Certificado de estudios.

5. Anexo 1

Las tasas de matrícula cobradas se muestran en el sitio web de LSDM, y de acuerdo con la tabla a continuación.

Tabla 1 – Inscripción y tasas de matrícula

Curso	Valor unidad (GBP)	Cantidad	Valor total (GBP)
Inscripcion	180 £	1	180 £
BA Marketing	3.450 £	3	10.350 £
BA Design	3.450 £	3	10.350 £
MA Marketing	5.750 £	1	5.750 £
MA Design	5.750 £	1	5.750 £

Tabla 2 – Otros costos

Tipo	Costo (GBP)
Duplicado Diploma	40 £
Certificados adicionales (cada uno)	20 £ for the first, 5 £ for further copies
Retomar unidad	250 £
Cargos por pago atrasado	50 £